

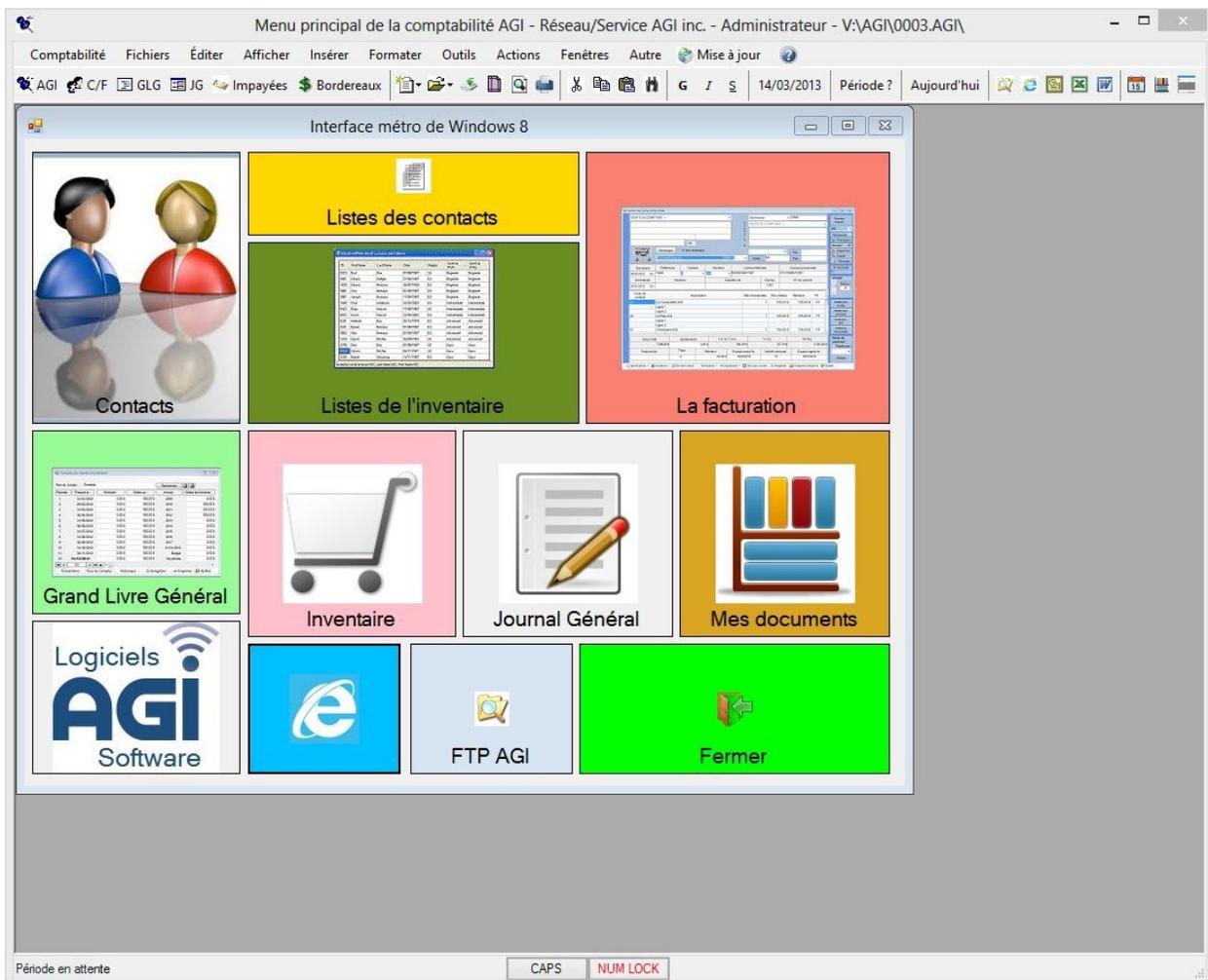
# La Comptabilité



Souplesse d'adaptation et puissance de traitement!

- La **Comptabilité AGI** est une application de comptabilité générale qui allie souplesse d'adaptation et puissance de traitement.

- Construite en respectant les principes de la comptabilité d'exercice et du traitement en temps réel, elle intègre le Grand Livre Général, la gestion des comptes à recevoir et à payer dans un seul et même module. Une conception efficace qui élimine tous les reports de fin de mois.



Voici donc quelques-unes de ses fonctionnalités



- La **Comptabilité AGI** a 30 ans ; ce qui ne l'empêche pas d'être résolument tournée vers l'avenir. Elle intègre déjà l'interface Windows 8 pour une utilisation avec un écran tactile ou sur une tablette telle que Surface Pro.

- Cependant les anciens menus et rubans de style Office ont été conservés et coexistent avec la nouvelle interface. Cette dernière facilite l'accès aux principaux secteurs de l'application utilisés régulièrement, tandis que les menus déroulants se prêtent bien au regroupement des nombreuses fonctionnalités qui sont indispensables mais utilisées moins souvent.

- L'utilisation de la **Comptabilité AGI** est intuitive ; nul besoin d'être un professionnel de la comptabilité pour devenir un utilisateur efficace. Vous êtes à l'aise avec la suite de Microsoft Office ? Tant mieux car les **Logiciels AGI** partagent beaucoup de similitudes avec elle.

- Les utilisateurs exigeants bénéficient pleinement de son intégration à Office. Pouvoir transférer des contacts dans Outlook, utiliser les fonctionnalités de Word pour des correspondances ou impressions d'étiquettes ou encore transférer des états financier ou balances de vérification, des tableaux, des listes, des rapports ou des analyses dans Excel sont des avantages indéniables.

Une implantation facilitée par l'utilisation d'un plan comptable prédéfini et modifiable en tout temps pour s'adapter à vos besoins futurs.

Périodes:	Finissant le:	Montants:	Soldes au:	Années:	Soldes de fermeture:
1	31/01/2013	(1 336.91 \$)	12 690.60 \$	2009	0.00 \$
2	28/02/2013	(1 803.72 \$)	10 886.88 \$	2010	12 270.45 \$
3	31/03/2013	(1 133.38 \$)	9 753.50 \$	2011	8 138.71 \$
4	30/04/2013	0.00 \$	9 753.50 \$	2012	14 027.51 \$
5	31/05/2013	0.00 \$	9 753.50 \$	2013	9 753.50 \$
6	30/06/2013	0.00 \$	9 753.50 \$	2014	0.00 \$
7	31/07/2013	0.00 \$	9 753.50 \$	2015	0.00 \$
8	31/08/2013	0.00 \$	9 753.50 \$	2016	0.00 \$
9	30/09/2013	0.00 \$	9 753.50 \$	2017	0.00 \$
10	31/10/2013	0.00 \$	9 753.50 \$	31/01/2014	0.00 \$
11	30/11/2013	0.00 \$	9 753.50 \$	Budget:	0.00 \$
12	<b>31/12/2013</b>	0.00 \$	9 753.50 \$	13e période:	0.00 \$

- Le Grand Livre Général conserve les informations des 12 ou 13 périodes comptables de l'exercice en cours ainsi que les soldes de fermeture des exercices précédents dans le but d'obtenir rapidement des informations ou des comparaisons avec les années précédentes.

- Les variations sont justifiées par l'affichage des distributions. L'historique et le récapitulatif pour chacun des comptes, un groupe de ceux-ci ou tous les comptes sont disponibles en tout temps.

## Le fichier des contacts, une source d'informations précieuses!

- Tous les contacts que ce soit les prospects, les clients, les fournisseurs de biens ou services sont regroupés dans un seul et même fichier (kardex) pour un accès facile et rapide en tout temps.
- Chacun d'eux, est accessible par son nom, son pseudonyme, son numéro de téléphone ou par une recherche séquentielle avec une partie de n'importe laquelle des informations contenues dans sa fiche.
- Tous les moyens de communication et d'interactions sont pris en charge, soit par téléphone, télécopie, courriel, message texte (texto) ainsi que l'accès direct au site WEB (ex.: pour placer une commande en ligne sur le site internet du fournisseur).

The screenshot shows a software window titled "Contact - Réseau/Service AGI inc." with a search bar at the top. Below the search bar, there are tabs for "Général", "Bancaire", "Dossier", "Salariale", and "Cumulatifs". The "Général" tab is active, displaying a form with the following fields:

Nom:	Réseau/Service AGI inc.	Limite de crédit:	5 000.00 \$
Responsable:	M. Donald Després	Cumulé:	3 230.88 \$
Adresse et C.P.:	68, Palais-de-Justice bur. 103	120 jours:	0.00 \$
Ville, Province:	Montmagny, Québec	90 jours:	0.00 \$
Pays:		60 jours:	0.00 \$
Code postal:	G5V 1P5	30 jours:	0.00 \$
Téléphone:	418-248-2636	Solde:	0.00 \$
Télécopieur:	418-248-9708	Courant:	0.00 \$
Statut:		Total:	0.00 \$
Date (jj/mm/aaaa):	19/03/2013	Attente:	0.00 \$
Intérêt:	30	Balance:	0.00 \$
Type:	RE		
Escompte:			
Code:	FAS		
Langue:			
GLG usuel:	336		

Additional fields include "Remarques" (checked), "Courriel" (donald@admin-gestion.com), "Site internet" (www.admin-gestion.com), and "Message texte" (4182487080@msg.telus.com:Rendez-vous confirmé pour 14 heure). A "Délai de paiement" field is set to 45. The interface includes navigation buttons, a "3" indicator, and a "Confirmer l'enregistrement" checkbox.

- À partir du contact, accédez directement aux principales tâches courantes telles que prendre un rendez-vous, vérifier les transactions impayées, passer aux journaux correspondants ou à la facturation, faire un dépôt, émettre un chèque, etc..
- Ajouter des remarques personnelles à volonté ou attacher au contact tous types de documents tel que photos, contrats, plans, documents Word, Excel, PDF ou autres peut-être l'endroit où ils sont stockés, sur votre réseau ou sur le Net.
- Que ce soit pour faire une analyse de crédit, envoyer un relevé de compte ou de paiement par courriel, tout a été conçu dans le but de vous faciliter la tâche.

# La Comptabilité AGi, un outil efficace pour administrer votre entreprise.

- Vous avez des interrogations concernant un item de menu, un bouton ou un champ en particulier ? Laissez tout simplement trainer le pointeur de la souris une fraction de seconde sur celui-ci et une bulle explicative s'ouvrira automatiquement pour afficher une information pertinente sur sa fonctionnalité.

- Vous désirez en savoir davantage? Un clic de souris sur le point d'interrogation suivi d'un autre clic à l'endroit où vous souhaitez obtenir de l'information et le manuel virtuel de l'utilisateur s'ouvrira au bon endroit.

- La capacité d'afficher, de numériser (PDF ou XPS) et d'imprimer tous documents, listes ou rapports est généralisée et uniformisée.

- De nombreux paramètres permettent de personnaliser l'apparence des **applications AGi** selon vos goûts, tels que; la langue d'affichage, le format de date, le séparateur à utiliser, la police de caractère usuelle, établir des liens avec vos applications préférées, etc..

- Les listes et rapports comptables usuels emploient des paramètres prédéfinis ; libre à vous de les modifier pour les adapter à vos exigences.

- Imprimez ou numérisez tous vos documents comptables périodiques à l'aide d'un seul clic de souris.

- Protégez vos données en utilisant un tableau d'usagers spécifiant leurs droits et permissions d'accès ainsi que leurs mots de passe.

- Faites bonne impression , grâce à l'utilisation judicieuse des imprimantes laser, et davantage si elles impriment en couleurs, vos documents comptables seront d'une grande qualité et appréciés.

Pour toutes informations additionnelles, n'hésiter pas à nous contacter ; nous nous ferons un plaisir de vous renseigner sur les avantages d'utiliser les **Applications AGi** .

Téléchargez une version d'évaluation sans frais à partir de notre site [www.admini-gestion.com](http://www.admini-gestion.com)

Nous construisons des applications de gestion depuis 1982. La **Comptabilité AGi** est la première produite, la base et le pilier sur laquelle repose toutes les **Applications AGi** complémentaires.

«La **Comptabilité AGi**, retrouvez le plaisir de faire de la comptabilité! »



Donald Després  
Réseau/Service AGI Inc. et/ou Admini-Gestion Inc.  
[donald@agi.qc.ca](mailto:donald@agi.qc.ca)  
[www.agi.qc.ca](http://www.agi.qc.ca)  
Tél.:418-248-7080  
Cel.:418-554-7080



Microsoft Partner Network